

Sistema informatico dedicato alla formazione

Il documento deve contenere l'elenco delle attrezzature informatiche dedicate alla attività formativa.

Esempio:

*[**introduzione** generale che enuncia gli elementi che verranno presi in considerazione e fornisce informazioni che non trovano spazio negli altri paragrafi]*

1. Sistema Informativo

1.1 Server

Indicare il numero server, la tipologia (es. quadcore con 4 giga di RAM), il Sistema operativo e l'uso (web service, database, etc.)

1.2 Personal computer: Desktop e Laptop

Indicare numero e tipo di Desktop e numero e tipo di Laptop con rispettivi sistemi operativi usati

1.3 Dispositivi di rete

Indicare la presenza Firewall sw o hw, switch, router hw o sistemi operativi usati come router

1.4 Stampanti

Indicare il numero e la tipologia (stampanti locali o di rete)

1.5 Altri dispositivi

[descrivere]

2 Descrizione dei servizi

2.1 VLAN

Presenza VLAN

2.2 E-mail

Indicare architettura e-mail (Exchange, pop3, lotus, etc...)

2.4 Backup

[descrivere impostazioni del servizio di backup inclusi media e device utilizzati e impostazioni per il ripristino dei dati]

2.5 Antivirus e Antispam

Presenza Antivirus e Antispam su postazioni

Presenza Antivirus e Antispam di rete

[prodotti utilizzati e impostazioni]

2.7 Servizi Fax

[descrizione dei terminali o in caso di fax virtuali l'impostazione seguita]

2.8 Altri Servizi

3. PBX

[descrizione del centralino telefonico, delle sue caratteristiche di eventuali politiche di impostazione servizi, eventuali integrazioni over-IP]